

电子科技大学

网络教育学院文件

网教院字[2009] 07 号

关于做好 2009 年秋季网络高等学历教育 新生信息图像采集工作的通知

各办学单位：

根据教育部有关网络高等学历教育招生相关文件精神，现将网络教育新生信息图像采集有关事项通知如下，请遵照执行。

一、2009 年秋季入学的网络教育学生均需进行图像采集，此项工作需在 10 月 30 日前完成。图像采集工作中的各项具体要求及相关操作指南见附件。

二、为保证此次图像采集的顺利开展，请各单位工作人员于 10 月 15 日前登入报名系统，熟悉图像采集工作界面及操作流程。若有疑问，请及时与我院技术支持部联系（谭老师，028-83207065）。

三、本次学生信息图像是关系学生学籍管理工作的一部分，若因缺失图像而影响学生毕业等，后果自负。

特此通知！

附：《图像采集工作要求及操作指南》

电子科技大学网络教育学院

二〇〇九年九月三十日

附：

图像采集工作要求及操作指南

一、图像采集工作要求

此次图像采集工作对照相背景、图像文件格式、大小及命名规范等方面均有要求，具体见表一。

表一 电子照片采集标准

一、 格式要求： 像片电子信息为彩色图像，按照一人一个图像文件的方式存储，图像文件采用本人身份证号码（军人采用士官证号码）命名，格式为“****. jpg”，其中“****”为身份证号码（18 位或 15 位）或士官证号码，“jpg”为图像文件格式。
二、 背景要求： 统一为蓝色，输出蓝色色值（RGB 或 GMYK）：R51，G143，B178。C80，M13，Y20，K3。
三、 灯光要求： 配置三基色柔光灯（冷光源、色温为 5600K）两只、灯架两只、配套灯管 12 只、配套电缆（6 米×2）及插头 2 套。灯具摆设高度与被拍摄人肩部同高，角度为左右各 45 度，朝向对准被拍摄人头部，距离被拍摄人 1.5-2 米。
四、 数码相机要求： 像素不少于 400 万，最高分辨率（dpi）：2048，标准存储容量（MB）：16MB，光学变焦倍数：4。光圈 F8；快门 125/秒，成像区上下要求头上部空 1/10，头部占 7/10，肩部占 1/5；左右各空 1/10。
五、 后期处理软硬件要求 Pentium IV1.4G 以上 PC 机、苹果机、图形工作站 8-16M 以上显存的显卡 256M 以上内存 40G 以上硬盘 Windows2000 操作系统 Photoshop6.0 处理软件 ACDsee4.0 或更快图形浏览器
六、 照片处理技术要求 工作人员：精通图形处理软件，熟悉工作流程。 亮度控制：输入值 145、输出值 110 图片尺寸（像素）宽：150、高：210 大小：≤10K、格式：JPG 成像区全部面积 48mmX33mm；头部宽度 21mm-24mm 头部长度 28mm-33mm； 下额到头顶 25mm-35mm；像长 35mmX45mm 被摄人服装：白色或浅色系

为保证图像采集工作效率和照片质量，建议各学习中心工作人员使用我校网络教育报名系统中的“图像采集”功能进行照相。如果学习中心受客观条件限制，无法在照相地点连入网络，可以按要求自行处理照片，批量上传到系统中。两种方式的具体步骤见操作指南。

二、操作指南

（一）方式 1：使用报名系统 “图像采集” 功能照相

1、进入“报名系统”——“图像采集”页面。如图 1 所示，连接摄像头后，左侧区域将显示出摄像头采集到的图像。推荐使用罗技 Pro 5000 同档次摄像头。



图 1 图像采集页面

2、在“报名号”栏输入学生的报名号，并按回车键。回车后页面右侧将显示出该生的报名信息。

3、点击“照相”按钮（或双击照相区域），将摄像头当前捕获的图像存储到报名系统中，并显示在“当前照片”区域中。点击“保存”按钮，保存后可继续进行下一名学生的照相操作。

（二）方式 2：自行处理照片并上传

- 1、使用数码相机进行照相。
- 2、将照片文件保存为 jpg 格式，文件名以学生的身份证号命名。
- 3、使用 photoshop 等图像处理软件，将照片文件按表 1 的要求进行处理。
- 4、将处理好的照片通过 CS 管理系统上传。

三、技术支持

联系电话：028-83207065。