

电子科技大学继续教育学院通知

继教学历〔2024〕 23 号

关于 2024 年秋季学期 本科生毕业论文（设计）相关工作的安排通知

2024 年秋季学期毕业论文（设计）工作从 2024 年 7 月 1 日起至 12 月 17 日结束。现将相关工作通知如下：

一、撰写资格审核

专升本 2023 春季及以前和高起本 2021 春季及以前入学批次的学生，需在学业年限内且学费全部缴纳完毕。

二、毕业论文（设计）相关文件

- 毕业论文（设计）撰写和答辩的有关规定，详见附件 1。
- 毕业论文（设计）撰写规范，详见附件 2。
- 毕业论文（设计）管理实施方案，详见附件 3。
- 毕业论文（设计）写作要求和常见问题，详见附件 4。
- 202310-关于成人教育本科毕业设计（论文）重要通知，详见附件 5。

三、重点关注内容

1. **自主选题：**学校的论文题库仅作为选题方向供参考，学生必须根据所学专业自拟毕业论文（设计）题目。

2. **答辩方式：**在毕业论文（设计）开始时必须确定答辩方式。申请学位的，应选择现场答辩；不申请学位的，选择书面答辩。一旦系统进入初稿阶段，则不能修改答辩方式。

3. **研究方向、关键词：**学生填写，指导老师审核修改。

（1）论文研究方向填写要求：① 须为中文；② 每个研究方向限 15 个汉字以内，限填两个研究方向，以中英文分号“；”分隔；③ 论研究方向不能与专业名称、论文题目相同。

（2）论文关键词填写要求：限 100 个汉字以内，以中英文分号“；”分隔，限填 3 至 5 个。

4. **开题报告：**学生选题后须完成开题报告。指导老师评阅合格的，学生才能开始毕业论文（设计）写作。开题报告内容及填写说明详见附件 6。

5. **中期检查：**在“自拟论题、开题报告阶段”必须完成自拟论题、开题报告、研究方向和关键词填写，该阶段截止未完成填写的，此次论文写作终止。中期检查主要审查论文题目和研究方向是否与专业相符，检查不符和要求的，须在规定时间内修改，仍不通过的，此次论文写作终止。中期检查数据将于 2024 年 9 月 9 日提取。

6. **论文模板：**2024 秋论文撰写模版见附件 7。论文撰写须使用此模板，否则会导致格式不通过。

7. **任务书和进度表：**由指导老师填写，不参与查重和格式检测。

8. **各阶段的稿件提交次数：**初稿最多可提交 3 次，复稿最多可提交 5 次。如果学生在没有评阅的情况下再次上传，则会覆盖原稿件，且此次上传不计入提交次数。

9. **复稿阶段：**复稿截止前提交的最后一稿必须确保对应的查重和格式检测均符合要求。复稿截止时间一旦到期，意味着学生在此次毕业论文（设计）的稿件撰写时间结束。

10. **定稿确认：**指导老师在复稿阶段截止后综合评审学生的论文质量、查重报告、格式检测报告，以上三项均符合要求则由指导老师点击确认为定稿，学生进入答辩阶段，且学生不能再以任何方式提交稿件。没有进入定稿的学生，则此次论文不通过。

11. **分数设置：**论文总成绩为 100 分，由平时成绩、论文质量、书面答辩三部分成绩构成。其中书面答辩的论文成绩评定按照：平时成绩 30 分、论文质量 50 分、书面答辩 20 分评定；现场答辩的论文成绩评定按照：平时成绩 20 分、论文质量 50 分、现场答辩 30 分评定。以上三个部分中任何一部分为零分，则此次论文不通过。

12. **校抽检工作：**根据教育部《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》及四川省教育厅《四川省本科毕业论文（设计）抽检实施细则（试行）》的要求，按照“教学点全覆盖、专业全覆盖”原则，对现场答辩论文进行校级专家抽检。

（1）针对教学点：所有教学点现场答辩论文根据数量按比例抽检。抽检结果不合格的，下学期重新撰写。

（2）针对学生：凡申请学位的学生自动列入校级专家审核名单。

四、毕业论文（设计）查重方案与格式检测

1. **论文查重：**此次使用知网查重系统，学校提供一次免费查重机会。自费

查重次数不限，查重费用为 1.5 元/千字符。参加现场答辩的学生论文查重率应低于 25%，参加书面答辩的学生论文查重率应低于 30%。

2. 论文格式检测：不限次数，检测费用由学校承担。格式检测结果差错率千分之一以内为合格。

3. 在复稿阶段的截止日期之前，学生必须完成最后一稿对应的查重和格式检测，指导老师将根据此次查重和格式检测的结果作为能否进入终稿的判定依据。

五、毕业论文写作进度

各阶段时间节点和任务安排：

时间（2024 年）	任务
7 月 1 日 9:00—8 月 30 日 9:00	自拟论题、开题报告阶段：确定答辩方式、自拟题目、开题报告、填写研究方向和关键词。
9 月 9 日	中期检查：提取检查数据，审查论文题目和研究方向。
8 月 30 日 9:01—10 月 8 日 9:00	初稿阶段：学生提交初稿、指导老师评阅。
10 月 8 日 9:01—11 月 13 日 9:00	复稿阶段：学生提交复稿、指导老师评阅，评阅合格的，则进入终稿待答辩环节。
11 月 13 日 9:01—11 月 19 日 9:00	终稿阶段：指导老师检查任务书、进度表是否填写完整。书面答辩设置不少于三个问题。
11 月 19 日 9:01—12 月 10 日 9:00	答辩阶段：组织现场答辩；参加书面答辩的学生回答指导老师系统设定的书面答辩问题。
12 月 10 日 9:01—12 月 17 日 9:00	评分阶段：完成各环节评分及考核表打印。

备注：学生必须完成每一个阶段的稿件提交，才能进入下一阶段。

六、学生论文撰写注意事项

1. 提交的论文稿件题目与系统中自拟题目必须一致。总校将在论文定稿后统一核查，如不一致的，则此次论文不通过。因此，写作过程必须始终保持二者的一致性，途中确需修改题目的，只能在指导老师驳回开题报告后，学生方可在系统中修改论文题目。

2. 指导老师给出修改意见后，如学生不作任何修改就再次上传稿件的，指导老师将按情节严重程度扣除平时成绩。如出现 2 次及以上，平时成绩以零分计。

3. 论文写作周期已充分考虑因节假日、短时（3 日内）系统故障等产生的评

阅、提交延误情况。因此，以上情况均不可延长论文写作时间，请合理安排时间。

七、教学管理人员注意事项

1. 指导老师原则上安排讲师（含相当职称）和讲师以上职称的教师担任。
2. 教学管理人员须在毕业论文平台里的老师管理栏添加指导老师的姓名、职称、联系电话，缺一不可。
3. 平台开通论文写作批次后，先导入此次需要参加毕业论文（设计）的学生信息，并安排指导老师，以便及时确定学生选题并审核开题报告。
4. 为保证毕业论文（设计）质量，各教学点应合理安排，确保指导老师有精力、有能力更好地指导学生开展毕业论文（设计）工作。
5. 教学管理人员须提醒指导老师及时评阅论文，和设置书面答辩问题（不少于三个）等阶段性工作。指导老师尽量在学生提交稿件后两天完成评阅工作，以免影响学生毕业论文（设计）任务进展。

八、毕业论文（设计）写作的学术诚信教育及写作动员工作

学位论文是实现人才培养目标的重要环节，是进行科学研究训练的重要途径，是学生毕业与学位资格认证的重要依据，各教学点要高度重视，认真学习各项文件，学习了解论文写作的相关规定和毕业论文管理系统操作流程的同时，要加强对学生的学术道德、学术规范的教育，引导学生养成实事求是的科学精神和严谨认真的治学态度。指导教师要自觉加强师德师风建设，强化学科知识传授、科研方法指导和学术规范教导，教育和引领学生恪守学术诚信，遵守学术准则。保证论文写作的顺利进行。参与毕业论文（设计）撰写的学生须签写《电子科技大学高等学历继续教育本科毕业论文（设计）诚信承诺书》（已加入毕业论文（设计）撰写模板附件7中），营造科学诚信氛围，提升学位论文（设计）质量。学校对于任何形式的学术不端行为，包括抄袭、剽窃、伪造数据等，都持零容忍态度。学位论文查重只是一种方式，不限于一个平台查重，一旦发现学生存在论文诚信问题，学校将立即启动调查程序，并依法依规进行处理。

九、毕业论文写作成绩评定和监控

1. 指导教师由教学点聘请后，由教学点管理员在综合管理平台按专业指定学生，指导教师与学生利用综合管理平台的毕业论文管理系统进行指导与修改的交互。
2. 各教学点教学管理人员通过综合管理平台对学生的论文写作进展情况监控，并及时解决学生和指导教师遇到的问题。
3. 指导教师论文评定过程中应严格查处论文抄袭行为，无论任何环节发

现论文有抄袭行为者，当即取消其写作资格，成绩评定为不合格。

4. 教学点应确认指导老师允许学生答辩后再组织答辩相应工作，对书面答辩的学生，指导教师完成平时成绩、论文质量以及书面答辩三项内容的打分；对申请现场答辩的学生，指导老师完成平时成绩和论文质量的打分，答辩成绩在学生现场答辩后由答辩小组给出。

5. 12月17日9:00前完成所有书面答辩和现场答辩的评审及成绩录入工作，并打印《成绩考核表》（注：因现场答辩的《成绩考核表》需双面打印，故必须在下载中心下载打印客户端，见附件8。）。12月17日9:00毕业论文管理系统关闭，本学期毕业论文（设计）工作结束。

6. 凡有任何抄袭、代写等作弊行为且情节严重的，一经查实，正在撰写者，取消写作资格，论文成绩不及格；已经评定成绩者，成绩作废；已经授予学位的将予以撤销。

毕业论文写作是人才培养的重要环节，请教学点接到本通知后及时落实相关工作，在执行过程中如有问题或建议，请及时联系总校系统管理人员，确保各项工作顺利推进。

毕业论文系统管理员：张老师，联系电话：02883206665，或者通过“学籍管理”QQ群联系。

附件：

附件1：电子科技大学学历继续教育本科生毕业设计(论文)和毕业答辩的有关规定

附件2：电子科技大学学历继续教育本科生毕业论文（设计）撰写规范（试行）

附件3：电子科技大学学历继续教育毕业论文（设计）管理实施方案（暂行）

附件4：毕业论文（设计）写作要求和常见问题

附件5：202310-关于成人教育本科毕业设计（论文）重要通知

附件6：电子科技大学高等学历继续教育本科毕业论文开题报告的内容要求及格式填写说明

附件7：电子科技大学高等学历继续教育本科生毕业论文（设计）撰写模板

附件8：自建科大继教导师操作手册

继续教育学院学历教育运行中心

2024年6月26日