

电子科技大学继续教育学院通知

继教学历〔2026〕2号

高等学历继续教育关于校内外教学点和直属班 2026 年春季学期教学等工作安排的通知

各校内外教学点及直属班：

按照学校工作安排，2026 年春季学期开学时间为 3 月 1 日，现将春季学期教学等工作安排通知如下，请各校内外教学点和直属班对春季学期各项工作提前做好规划安排。

一、校内外教学点需要重点关注的工作内容

（一）考试工作

1. 2026 年春季学期期末补考将在 4 月下旬举行，采用线上考试模式，考试内容包括所有批次的补考科目和大作业，考试学生范围包括网络教育、成人教育校内外教学点专科、专升本和高起本的学生。考试预约时间将在 3 月初进行，所有补考由学生自己预约，每学期补考科目不得超过十门。
2. 2026 年春季学期期末正考将在 6 月举行，采用线上考试模式，考试内容包括网络教育高起本、成人教育专升本和高起本的正考科目和大作业（C24、C25 除主干科目的其他正考科目），所有正考由学校统一预约，每学期期末考试科目不得超过十门。
3. 成教 C24、C25、C26 统考科目正考和补考将在 6 月底举行，采用线下考试模式，考试科目为主干课程，考试学生范围包括本部教学点和校外教学点的学生。考试预约时间将在 5 月底进行。
4. 校内“成电纵横”本科示范班、本科助学班学生公共基础课统考课程归入 4 月中下旬的 2026 年春季学期期末补考统一进行，采用线上考试模式，所有补考由学生自己预约，每学期期末考试科目不得超过十门。

（二）毕业设计（论文）工作

1. 2026 年春季学期毕业设计（论文）工作定于 2025 年 12 月 30 日开始。论文及答辩的有关规定、论文撰写规范、论文实施方案、论文写作要求和常见问题、开题报告填写说明、指导老师操作手册等内容详见《关于 2026 年春季学期本科生毕业论文（设计）相关工作安排通知》（简称“通知”）附件。本次写作务必使用“通知”附件中的论文撰写模板，以免格式检测不通过。
2. 抽检工作仍按照“校外教学点全覆盖、专业全覆盖”原则，对现场答辩论文进行校级专家抽检。

① 针对教学点：所有教学点的现场答辩论文均纳入抽检范围。检查结果不合格者，需于下学期重新撰写。

② 针对学生：凡选择现场答辩的学生自动列入校级专家审核名单。

2026 年春季学期论文写作工作安排“通知”中的内容及附件，请校内外教学点务必认真阅读，提前对学生做好通知培训工作，保证毕业论文工作顺利开展。

（三）学士学位申请工作

1. 2026 年春季学位申请平台开放时间为 3 月 4—11 日。
2. 申报条件：符合校继〔2020〕2 号《电子科技大学关于授予成人高等教育本科毕业生学士学位实施办法》、继教院字〔2024〕10 号《关于调整高等学历继续教育本科学生学位英语考核方式》和继教院字〔2025〕32 号《电子科技大学高等学历继续教育本科毕业设计（论文）管理办法》的相关要求。
3. 依据继教院字〔2022〕8 号文，将对申请学位的学生毕业论文（设计）进行全面复查，复查结果不通过者将不能申请学位。

（四）教学模式管理

1. 2025 年—2026 年总校继续遴选优秀教师进行直播教学，开展线上线下融合教学模式。具体安排另行通知。
2. C24、C25、C26 成人教育校外教学点结合《高等学历继续教育教学点面授辅导教学要求》（附件一）的相关要求，依照新的培养方案执行课程学习。需严格按照培养方案线下教学的学时数进行课程面授。

（五）加强思想政治理论课规范化建设和师德师风建设

1. 各教学点在教学管理过程中，应拓宽思想政治工作载体，形成全员、全过程、全方位育人的工作格局。努力探索新时代网络教育学生思想政治工作新思路，提高思政工作水平。
2. 根据《电子科技大学继续教育任课教师师德师风行为规范》（继教院字〔2019〕21号）（附件二），对继续教育任课教师师德师风做规范要求，各教学点在老师聘请管理过程中应严格按照该办法，加强师德师风建设，规范教师从教行为。

（六）关于进一步加强安全工作

为切实加强成人教育领域、网络教育安全管理工作，防范安全事故发生，现将有关工作要求提示如下：

1. 落实安全责任。各校外教学点要对相关场所、设施进行一次全方位的安全检查，以及是否存在有易燃烧、易腐蚀等风险的区域或物品，特别是相关消防设施是否配置达标、数量充足、使用正常。
2. 加强学员安全教育管理。各校外教学点要对集中组织的辅导答疑、函授教学等活动涉及的所有学员进行全面深入的安全教育，把安全教育作为培训学习的第一课。要落实专人负责安全教育管理工作，开展日常巡查，及时提醒学员，掌握学员动态。
3. 学校将督促各教学点开展安全工作。

二、2026年春季学期考试相关安排

（一）补考考试约考和考试时间

校内外教学点和校内“成电纵横”本科示范班、本科助学班的所有批次的补考科目，学生个人网上申请补考预约时间为2026年3月6—11日，补考考试时间为2026年4月17日—4月22日（考试具体安排另行通知）。

（二）成教统考线下考试

成教C24、C25、C26统考科目正考和补考定于6月底（具体安排另行通知），考试预约时间将在5月底进行。

（三）期末正考约考时间和考试时间

2026年春季学期期末正考考试时间为2026年7月2—7日（具体安排另行通知）。

三、常规工作安排

2026 年春季学期各项常规工作内容及时间见《电子科技大学高等学历继续教育 2026 年春季学期教学管理工作安排》（附件三）。

四、教学运行相关安排

（一）学习平台相关

高等学历继续教育所有在读学生应严格按照“学习平台”内容完成网上学习、网上答疑、网上作业提交等任务。网上学习过程和网上作业提交将由系统自动记录平时成绩，并按照规定占比纳入课程总成绩。

学习资源每学期均有更新，学习链接将在 3 月 15 日以后开放，请各校外教学点通知学生按时登录学习平台进行学习。

学习平台资源联系人：周老师，电话：02883207352。

学习平台技术联系人：胡老师，电话：02883207352，QQ:3007254807。

（二）教学支持服务

1. 针对学生的学习支持服务

总校专门针对学生的学习支持服务开通了人工服务，值班电话为 02883207352，同时学生登录平台后可通过 QQ 方式进行在线咨询。每天 8:30-21:00 有工作人员随时为学生进行指导服务。

2. 针对管理人员的教学支持服务小组

为进一步优化校外教学点的教学支持服务，深化总校与校外教学点的信息沟通交流，全面提升教育教学、管理及服务质量，结合学历教育运行中心人员调整情况，现对支持服务小组进行相应更新。原小组成员如有变动，请根据最新情况加入新的支持服务小组。

五、学籍管理工作安排

（一）严格落实欠费学生学籍管理规定

所有学生学费全部实行网上缴费，欠费学生将启动学籍“休眠”管理。

（二）毕业生信息校对

校内外教学点务必通知参与 2026 届春季毕业审核的学生于 5 月 28 日前登录教育部学信网进行毕业信息核对，并点击确认。未在学信网核对确认的学生，不予上报毕业生电子注册。

（三）学籍异动

对于符合办理休、退、转、复手续的学生，请校内外教学点严格按照学籍管理规定时间，在一个月内（春季学期3月份、秋季学期9月份，含邮寄时间）向总校提交学籍异动手续。

（四）新华社图像采集

请各校内外教学点通过多渠道组织、督促学生及早完成中国图片社图像采集工作（按照教育部学信网要求，自2023年1月1日起全面启用基于图像采集码的采集模式）。

（五）学历照片挂网后经人像比对产生的身份核验问题

2026年春季学期拟组织一轮在籍学生身份信息核验复核工作，初定5月上旬启动。

（六）在线填写《毕业生登记表》

校外教学点应组织所有网络教育专科、专升本未填写《毕业生登记表》的所有在籍学生，填写截止时间为5月28日。总校开学将直接导入学生信息，之前批次未填写的学生由教学点单独或者批量添加。

（七）学位申请相关工作

2026年春季学位申请平台开放时间为3月4日—11日，具体要求关注网站通知。

六、毕业生资格审核

2026届春季毕业生数据网上审核（学制、学费、成绩、网教本科统考成绩）截止时间初定于2026年5月28日，届时关注网站相关通知，各单位按此时间做好相关教学安排。

特此通知。

附件一：高等学历继续教育教学点面授辅导教学要求

附件二：电子科技大学继续教育任课教师师德师风行为规范

附件三：电子科技大学高等学历继续教育2026年春季学期教学管理工作安排表

学历教育运行中心

2026年1月14日